



Démarches à suivre pour la demande

1. Pièces à fournir à la succursale documentation

1. Acte de procuration spéciale pour la formalisation et l'obtention du NIE, conféré au nom de :
 - Durá Gregori abogados y asociados, SCP, CIF J54203609, con domicilio social en calle Filarmónica nº1-1ºA, 03590 (Altea-Alicante)
 - Sara Gregori Sendra, DNI 48323305y, mayor de edad, abogada, casada, con domicilio en calle filarmónica nº1-1ºA, de 03590 Altea (Alicante)
 - Rafael Durá Soto, DNI 21.488.388V, mayor de edad, abogado, casado, con domicilio en calle Filarmónica nº1-1ºA, de 03590 Altea (Alicante).
 - Neus Algado Giner, mayor de edad, abogada, provista de DNI 48.338.354- J, con domicilio en Avenida Carretera de Benidorm nº41, de 03509- Finestrat (Alicante).
2. L'original et une copie simple de l'acte de procuration:
 - Si la procuration est faite à l'étranger, elle doit être en double colonne (espagnol / langue du client), avec l'apostille correspondante.
 - Un certificat de traducteur assermenté est requis, indiquant que le contenu de la procuration correspond à la traduction, en utilisant nos services de traduction à un coût séparé ou en le faisant en externe.
3. Une copie certifiée conforme du passeport, réalisée comme ce qui suit :
 - Si vous êtes un citoyen extracommunautaire, le passeport complet (même les pages blanches).
 - Si vous êtes un citoyen de l'UE, uniquement les deux premières pages du passeport ou de la carte d'identité (si vous n'avez pas de passeport).
4. Formulaire de « demande du NIE » rempli.
5. Mandat signé par le client.
6. Photographie de passeport
7. Justificatif du paiement des honoraires en faveur du Cabinet d'Avocats
(CCC ES 36 2100 2158 6202 0045 3854. Concepto NIE + name of the client.

Service cost _____ 121,00 € (VAT included)

Fee _____ 9,74 €

Total _____ **130,74 € (VAT included)**

2. Envoi des pièces

- Chaque agence enverra la documentation au bureau CaixaBank d'Alicante(bureau 2158) par valise interne. La documentation de chaque client sera envoyée dans une enveloppe indépendante indiquant le bureau d'origine et en joignant une copie du récépissé.

3. Renvoi des pièces

- Le bureau d'Alicante CaixaBank (bureau 2158) enverra également la documentation traitée pour chaque client par pochette interne, en joignant une facture pour le service fourni et une copie de la preuve de paiement des frais correspondants