



Passi da seguire per richiederlo

1. Consegna questa documentazione nella tua succursale

1. Procura notarile per la pratica e l'ottenimento del NIE a favore di:
 - Durá Gregori Abogados y Asociados, SCP, CIF J54203609, con sede legale in calle Filarmónica n.1-1ºA, 03590 (Altea-Alicante).
 - Sara Gregori Sendra, con C.I. 48323305Y, maggiorenne, avvocato, coniugata, con domicilio in calle Filarmónica n.1-1ºA, CAP 03590 Altea (Alicante).
 - Rafael Durá Soto, con C.I. 21.488.388V maggiorenne, avvocato, coniugato, con domicilio in calle Filarmónica n.1-1ºA, CAP 03590 Altea (Alicante).
 - Neus Algado Giner, maggiorenne, avvocato con C.I. 48.338.354- J, e domicilio in Avenida Carretera de Benidorm nº41, de 03509- Finestrat (Alicante).
2. Originale e copia semplice della procura.
 - Se la procura è fatta all'estero, deve essere in doppia colonna (spagnolo/lingua del cliente), con la corrispondente apostille.
 - È richiesto un certificato di traduttore giurato, attestante che il contenuto della procura corrisponde alla traduzione, utilizzando i nostri servizi di traduzione a un costo separato o facendolo esternamente.
3. Autentica notarile del passaporto che si effettuerà nel modo seguente:
 - Per cittadino extracomunitario, passaporto completo (comprese le pagine in bianco).
 - Per cittadino della UE, solo le due prime pagine del passaporto o del documento d'identità (in assenza di passaporto).
4. Moduli NIE e TIE compilati e firmati
5. Modulo d'ordine TIE + NIE firmato dal cliente
6. Fototessera
7. Ricevuta di pagamento della parcella allo Studio legale
(n. di cc ES 36 2100 2158 6202 0045 3854. Causale NIE + nome del cliente)

Costo del servizio _____ € 199,65 (IVA inclusa)

Tassa _____ € 25,66

Totale _____ **€ 225,31 (IVA inclusa)**

2. Invio di documentazione

- Ogni succursale invierà per valigia interna la documentazione all'ufficio CaixaBank Alicante (filiale 2158). La documentazione di ciascun cliente si invierà in busta individuale indicando la filiale d'origine e allegando copia della ricevuta di pagamento.

3. Restituzione della documentazione

- L'ufficio CaixaBank Alicante (filiale 2158) invierà allo stesso modo per valigia interna la documentazione esaminata per ciascun cliente, allegando la fattura del servizio prestato e la copia della ricevuta di pagamento della tassa corrispondente.